

Утверждено:
 Директор школы
 МБОУ «Покровская СОШ»
 С.А. Иванова
 Приказ №228 от 26.10.2023 г.



**Дорожная карта
 организации и проведения государственной итоговой аттестации по
 образовательным программам основного
 общего и среднего общего образования в МБОУ «Покровская СОШ»
 в 2023 – 2024 учебном году.**

Цель: Создание оптимальных условий для качественной подготовки учащихся к участию в государственной итоговой аттестации, создание и развитие организационно-методической системы подготовки учащихся 9, 11 классов школы к ГИА.

Задачи:

1. Своевременная и качественная организация ОО по подготовке к государственной итоговой аттестации учащихся 9, 11 классов.
2. Методическое и психологическое обеспечение подготовки к ГИА.
3. Своевременное обеспечение учащихся, родителей и педагогов информацией о нормативной базе, регламентирующей подготовку и проведение ГИА – 2024.

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
Организационные мероприятия			
1	Анализ результатов ГИА 9, 11 классов за 2022-2023 учебный год	Август	ЗУВР
2	Утверждение плана-графика подготовки к ГИА на 2023-2024 учебный год	Сентябрь	Директор, ЗУВР, учителя-предметники, классные руководители
3	Подготовка информационного стенда «Государственная итоговая аттестация» для учащихся и родителей в рекреации школы и предметных кабинетах.	Сентябрь	ЗУВР, учителя-предметники
4	Контроль учебной нагрузки обучающихся 9, 11 классов	В течение года	Директор, ЗУВР, учителя-предметники
5	Пополнение перечня учебной литературы и материалов по подготовке к ГИА – 2024	В течение года	ЗУВР, учителя-предметники, классные руководители
6.	Формирование и ведение базы данных выпускников.	По мере необходимости	ЗУВР
7.	Инструктивно-методическая работа с классными руководителями, учителями, учащимися, родителями о целях и технологиях проведения ГИА.	В течение года	Директор, ЗУВР
8	Подготовка материалов к выступлениям на родительских собраниях.	В течение года	ЗУВР
9	Организация информационной поддержки по подготовке к экзамену, своевременное размещение на сайте и информационных стендах демонстрационных версий контрольно-измерительных материалов. Дидактических материалов для подготовки к ГИА. Образцы бланков и др.	В течение года	ЗУВР
10	Проведение итогового сочинения (изложения)	Декабрь	Директор, ЗУВР
11	Проведение итогового собеседования по русскому языку в 9 классе	Февраль	Директор, ЗУВР

12	Работа с нормативными документами	В течение года	Директор, ЗУВР, учителя-предметники, классные руководители
13.	Проведение тренировочных экзаменов по предметам, выбранным для прохождения ГИА	Февраль, март. Апрель	ЗУВР, учителя-предметники
14.	Знакомство с расписанием экзаменов в 2023 г.	По мере поступления документов	ЗУВР, классные руководители
15	Педагогический совет, совещание при директоре на тему: «Организация итоговой аттестации выпускников в форме ЕГЭ и ОГЭ».	По плану работы школы	Директор, ЗУВР, учителя-предметники, классные руководители
16	Подготовка уведомлений о сдаче ЕГЭ и ОГЭ для учащихся.	Май	ЗУВР
17	Подготовка приказа о допуске учащихся 9, 11 классов к ГИА.	Май	Директор
18	Проведение педсовета и издание приказа о допуске выпускников к государственной итоговой аттестации	Май	Директор, ЗУВР
Мероприятия с обучающимися			
1	Информирование по вопросам подготовки к ГИА 9, 11: - итоговое сочинение(изложение); - знакомство с инструкцией по подготовке к ЕГЭ и ОГЭ; - правила поведения на ЕГЭ и ОГЭ; - время регистрации на ЕГЭ и ОГЭ; - КИМы, официальные сайты ЕГЭ и ОГЭ; - ознакомление с порядком проведения ЕГЭ и ОГЭ;	Систематически, по мере поступления документов	Директор, ЗУВР, учителя-предметники, классные руководители
2	Работа по тренировке заполнения бланков ЕГЭ и ОГЭ;	В течение года	ЗУВР, учителя-предметники
3	Выявление учащихся «группы риска»	Сентябрь	Учителя-предметники
4	Групповые и индивидуальные консультации	Еженедельно	Учителя-предметники
5	Использование электронных образовательных ресурсов по подготовке к ЕГЭ и ОГЭ.	В течение года	ЗУВР, учителя-предметники
6	Участие в тренировочных экзаменах	Декабрь, февраль, апрель	ЗУВР, учителя-предметники
7	Проведение итогового сочинения(изложения)	Декабрь	Директор, ЗУВР
8	Индивидуальная работа с учащимися «группы риска» по подготовке к ГИА	В течение года	Учителя- предметники
9	Участие в тренировочном тестировании	Декабрь, февраль, апрель	ЗУВР, учителя-предметники
10	Работа с бланками: типичные ошибки заполнения бланков	В течение года	ЗУВР, учителя-предметники
11	Знакомство с минимальным количеством баллов по предметам	По мере поступления документов	ЗУВР, учителя-предметники, классные руководители
12	Предварительное анкетирование: сбор данных о выборе экзаменов в форме ЕГЭ и ОГЭ.	Сентябрь, декабрь	ЗУВР, классные руководители
13	Информирование о порядке приема в образовательные организации высшего образования в 2023г. информирование о сайтах вузов России	В течение года	ЗВР
14	Оформление заявлений выпускников на сдачу ЕГЭ и ОГЭ. рекомендации по подготовке к ЕГЭ и ОГЭ.	Январь, февраль	ЗУВР, классные руководители

15	Размещение нормативных документов, расписания экзаменов и консультаций и т.д. на информационном стенде в рекреации и в учебных кабинетах	В течение года	ЗУВР, классные руководители
16	Выдача уведомлений выпускникам, допущенным к ГИА	Май	ЗУВР
17	Информирование об официальных сайтах поддержки ГИА в Алтайском крае	В течение года	ЗУВР, классные руководители
18	Информирование о рассмотрении апелляций по ходу и результатам ЕГЭ и ОГЭ.	По мере поступления документов	ЗУВР, классные руководители

Мероприятия с педагогическими кадрами

1	Информационная работа: - контроль за успеваемостью и посещаемостью учащихся; - методические рекомендации учителям – предметникам по выбору оптимальной стратегии подготовки к ГИА; - составление расписания элективных курсов; - планирование работы по подготовке к ГИА; - составление графика консультаций по подготовке к ГИА.	Сентябрь	Директор, ЗУВР, руководители ШУМО, учителя-предметники
2	Работа с учителями – предметниками по анализу ошибок, допущенных при прохождении ГИА прошлого года, с целью разработки плана работы по предмету. Работа с классными руководителями по изучению индивидуальных особенностей учащихся с целью выработки оптимальной стратегии подготовки к экзамену в форме ЕГЭ и ОГЭ.. Контроль за преподаванием предметов, выбранных по выбору. посещение уроков.	Октябрь	ЗУВР, руководители ШУМО, учителя – предметники
3	Информирование по вопросам подготовки учащихся к ГИА Работа с КИМами. Заседания ШУМО по вопросам подготовки к ГИА	В течение года	ЗУВР, руководители ШУМО, учителя – предметники
4	Определение стратегии работы учителей с учащимися по темам, знания по которым не соответствуют допустимому уровню	Январь	ЗУВР, руководители ШУМО, учителя – предметники
5	Подготовка материалов (информационные, наглядные) по подготовке и проведению ГИА 9, 11 Проведение репетиционных пробных экзаменов в форме ЕГЭ и ОГЭ	февраль	ЗУВР, руководители ШУМО, учителя – предметники
6	Работа с бланками. Памятки по подготовке к ГИА. Контроль по подготовке к ГИА.	март	ЗУВР, руководители ШУМО, учителя – предметники
7	Проведение педсовета о допуске учащихся к ГИА. Организационные вопросы	Май	ЗУВР, руководители ШУМО, учителя – предметники

Работа с родителями

1	Индивидуальные консультации по вопросам подготовки к ГИА Памятка по подготовке и проведению ГИА Информационные буклеты по подготовке и проведению ГИА 2023. Классные собрания по вопросам подготовки и проведению ГИА Рекомендации по подготовке к ГИА. Информирование о сайтах, на которых размещена информация о ГИА.	В течение года	ЗУВР, классные руководители, учителя - предметники
---	--	----------------	--

	<p>Информирование о результатах проведения пробных экзаменов в форме ЕГЭ и ОГЭ.</p> <p>Оповещение родителей о времени их прибытия к месту проведения ГИА.</p> <p>Информирование о порядке подачи апелляции по ходу и результатам ГИА.</p> <p>Сбор данных об общественных наблюдателях.</p> <p>Информирование родителей о результатах экзаменов.</p>		
Работа ШУМО по подготовке к ГИА			
1	Разработка программ элективных курсов с целью повышения эффективности подготовки к экзаменам	Август	ЗУВР, руководители ШУМО, учителя-предметники
2	Подготовка методических рекомендаций по подготовке к ГИА по предметам	В течение года	Руководители ШУМО, учителя-предметники
3	Посещение уроков с целью оказания помощи учителям при подготовке к ГИА		
4	Формирование и постоянное обновление списков учебно-методической литературы в помощь учителю и учащимся при подготовке к ГИА		
5	Проведение тренировочно-диагностических работ по обязательным предметам и предметам по выбору для учащихся 9, 11 классов.	Декабрь, февраль, апрель	ЗУВР, учителя-предметники
Психологическая поддержка			
1	<p>Индивидуальные и групповые консультации учащихся.</p> <p>Индивидуальная работа с родителями.</p> <p>Психологическая поддержка учащихся и родителей при сдаче ГИА.</p> <p>Способы поддержки работоспособности при подготовке к ГИА.</p> <p>Способы саморегуляции в стрессовой ситуации.</p> <p>Построение режима дня во время подготовки к экзаменам.</p>	Согласно плану работы педагога-психолога	Педагог-психолог